



WEWNĄTRZSKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

w CLVII Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie

na rok szkolny 2022/2023

I. Wprowadzenie

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego jest ważnym elementem systemu edukacji i stwarza uczniowi możliwość zdobycia wiedzy i umiejętności koniecznych do odnalezienia swojego miejsca na ścieżce kariery zawodowej – poznania siebie i własnych predyspozycji zawodowych. System doradztwa powinien zapewnić poznanie procesu poszukiwania pracy oraz ukształtować łatwość w radzeniu sobie ze zmianami poprzez rozwijanie umiejętności adaptacyjnych oraz sztuki wychodzenia naprzeciw nowym sytuacjom i wyzwaniom.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego art. 26a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245).

II. Cele ogólne realizacji doradztwa zawodowego w liceum ogólnokształcącym:

1. Przygotowanie młodzieży do trafnego wyboru zawodu i drogi dalszego kształcenia oraz opracowania indywidualnego planu kariery edukacyjnej i zawodowej.
2. Przygotowanie ucznia do radzenia sobie w sytuacjach trudnych, takich jak: bezrobocie, adaptacja do nowych warunków pracy i mobilności zawodowej.
3. Przygotowanie ucznia do roli pracownika.
4. Wspieranie działań szkoły mających na celu optymalny rozwój edukacyjny i zawodowy ucznia.
5. Podejmowanie systemowych działań przez nauczycieli, pedagoga, psychologa, rodziców mające na celu pomoc uczniom w dokonywaniu przemyślanych wyborów edukacyjno-zawodowych.

III. Treści programowe oraz cele szczegółowe:

1. Poznawanie własnych zasobów, m.in.: zainteresowań, zdolności, mocnych i słabych stron, ograniczeń, kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw), predyspozycji zawodowych, stanu zdrowia, określenie własnego systemu wartości (w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową)
2. Poznanie świata zawodów i rynku pracy oraz umiejętności poruszania się po nim, analizowanie informacji o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz drogach dojścia do nich.
Zbieranie informacji o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy. Porównywanie form zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą, w tym jednoosobową. Poznawanie

oczekiwań pracodawców oraz wymagań rynku pracy.

3. Zapoznanie się z systemem edukacji i jednocześnie obowiązującym trendem uczenia się przez całe życie. Uczeń analizuje możliwości uzyskiwania i poszerzania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji zawodowych. Uczeń określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym, zawodowym i wskazuje możliwości kontynuowania

dalszej nauki.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. Uczeń ustala swoje cele, planuje różne warianty kariery na podstawie własnych zasobów, wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy.

5. Prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej.

6. Koordynowanie działalności informacyjno – doradczej prowadzonej przez szkołę.

IV. Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowych:

1. W CLVII Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie realizację działań związanych z doradztwem zawodowym zaangażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej, którzy wspomagają uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu podczas bieżącej pracy z

nimi.

2. Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane podczas grupowych zajęć prowadzonych przez doradcę zawodowego w wymiarze wynikającym z ramowych planów nauczania.

V. Przykłady działań kierowanych do uczniów:

1. Prowadzenie zajęć grupowych.

2. Realizowanie elementów doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych z

uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu.

3. Aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów np. poprzez udział w olimpiadach, w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział
w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych.
4. Prowadzenie przez nauczycieli kół zainteresowań i zajęć dodatkowych, podczas których rozwijane są umiejętności społeczne (komunikacja, praca w grupie, itp.)
5. Organizowanie przez doradcę zawodowego wizyt uczniów na targach pracy i targach edukacyjnych.
6. Informowanie przez doradcę zawodowego podczas lekcji z doradztwa zawodowego o różnych możliwościach edukacyjnych w kraju i za granicą (np. studia wyższe, kwalifikacyjne kursy zawodowe – KKZ).
7. Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną nr 1 w Warszawie i doradcą zawodowym z tej poradni.

VI. Funkcjonowanie Wewnętrznszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego

1. Osoby odpowiedzialne za realizację Wewnętrznszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego:
 - a) dyrekcja szkoły
 - b) doradca zawodowy
 - c) psycholog, pedagog
 - c) nauczyciel podstaw przedsiębiorczości
 - d) nauczyciele wiedzy o społeczeństwie
 - e) nauczyciele informatyki
 - f) nauczyciele – bibliotekarze
 - g) wychowawcy
 - h) pozostali nauczyciele

2. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego zakłada pracę nauczycieli, wychowawców, pracowników biblioteki szkolnej, pedagoga, psychologa, którzy w ramach współpracy z doradcą zawodowym realizują treści z zakresu doradztwa zawodowego i poradnictwa kariery w ramach lekcji, np. godzin z wychowawcą, wos-u, podstaw przedsiębiorczości, informatyki i innych.

VII. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego

1. Poznawanie własnych zasobów. Uczeń:

- a) Sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy.
- b) Określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego.
- c) Określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych.
- d) Rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej.
- e) Analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej.
- f) Określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

2. Świat zawodów i rynek pracy. Uczeń:

- a) Analizuje informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach ich uzyskiwania w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych.
- b) Analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych.
- c) Porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich zawierania i rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika.
- d) Konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy.
- e) Określa znaczenie i wskazuje możliwości realizacji różnych form aktywizacji zawodowej.
- f) Sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców.

g) Przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie. Uczeń:

- a) Korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia formalnego, pozaformalnego i nieformalnego.
- b) Określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym.
- c) Analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania kwalifikacji zawodowych.
- d) Wskazuje możliwości kontynuowania nauki.

VIII. Proponowane tematy do realizacji:

1. Poznanie własnych zasobów:

- a) Poznawanie siebie warunkiem dobrego rozwoju i podejmowania decyzji
- b) Moje zainteresowania, uzdolnienia, kompetencje, cechy osobowości, predyspozycje zawodowe w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej
- c) Jakie są moje potrzeby, motywacje, jakimi wartościami się kieruję?
- d) Stan zdrowia, a wybór kierunku studiów, zawodu.
- e) Mocne i słabe strony, co chcę rozwijać, a czego chcę uniknąć?
- f) Podejmowanie decyzji, jak sobie z tym radzę?
- g) Czym jest sukces? Czy dla każdego znaczy to samo?
- h) Autoprezentacja, rozmowa kwalifikacyjna – ćwiczenia

2. Poznanie zawodów i rynek pracy:

- a) W jakich dziedzinach życia gospodarczego i społecznego widzę siebie w przyszłości?
- b) Jaki zawód uważam za najbardziej interesujący? Wartości osobiste, a wybór zawodu.
- c) Klasyfikacja zawodów i specjalności, informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach ich uzyskiwania w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych
- d) Lokalny, regionalny, krajowy i europejski rynek pracy. Charakterystyka rynku pracy, martwe zawody, zawody przyszłości.
- e) Jak założyć własną firmę.
- f) Formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą, umowy o pracę.

3. Poznawanie rynku edukacyjnego, podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

- a) Korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym
- b) Możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji.
- c) Analiza oferty kształcenia na uczelniach wyższych, w szkołach policealnych, spotkania z przedstawicielami uczelni wyższych, absolwentami liceum
- d) Przygotowanie indywidualnego planu działania – różnych wariantów ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji.

IX. Czas realizacji:

W trakcie edukacji w liceum, w czasie zajęć lekcyjnych, w szczególności podstaw przedsiębiorczości, lekcji wos-u, lekcji wychowawczych i lekcji doradztwa zawodowego

X. Osoby realizujące:

Doradca zawodowy, nauczyciele przedmiotów, wychowawcy, we współpracy z pedagogiem, psychologiem.

XI. Metody i formy pracy:

1. metody aktywizujące (np. burza mózgów, dyskusja)
2. wykład
3. pogadanka
4. warsztaty
5. prelekcje
6. testy
7. ankiety

Beata Pietrzak Majewska