Wypełnić drukowanymi literami – druk obustronny

**WNIOSEK O POŻYCZKĘ NA CELE MIESZKANIOWE dla pracownika, emeryta / rencisty\***

**Imię i Nazwisko** .........................................................................................................................................................

**PESEL** .......................................................................

**Adres zameldowania:** …………………........................................................... nr domu ............. nr lokalu ….......

**Adres zamieszkania:** …………………….......................................................... nr domu ............. nr lokalu ….......

**Nr tel. kontaktowego** ……….....................................................

Zgodnie z obowiązującym regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w CLVII Liceum Ogólnokształcącym, proszę o udzielenie pożyczki na cele mieszkaniowe w wysokości ……..………...... zł, z przeznaczeniem na ……………………..……………………………..……………………………………………………………….…………………… ………………………………………………….……………………………., którą zobowiązuje się spłacić w …..…… miesięcznych ratach

Oświadczam, że nie jestem obciążony/a zobowiązaniami, które uniemożliwiałyby mi spłatę pożyczki.

Zakres i orientacyjny koszt planowanych prac (dotyczy pożyczki na remont i modernizację lokalu mieszkalnego) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………… …………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………

Do wniosku załączam wymagane regulaminem dokumenty, tj. …………………….……………………………………… ………………………………………………………………………..………………………………………………..………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………

Na poręczycieli proponuję n/w pracowników, z których żaden nie jest moim współmałżonkiem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko pracownika | Stanowisko | PESEL | Podpis poręczyciela |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne z prawdą i znane mi są przepisy o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwych danych określone w § 11 regulaminu ZFŚS. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia.**

**Oświadczam, że w przypadku gdy informacje wskazane w oświadczeniu okażą się niezgodnie z prawdą, zobowiązany będę do zwrotu nienależnie pobranego na ich podstawie świadczenia wraz z ustawowymi odsetkami.**

**Numer rachunku bankowego, na który należy przesłać świadczenie socjalne:**

................................................................................................................................................................... Oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto z ostatniego roku na jedną osobę w moim gospodarstwie domowym wynosi …………….................................................zł.

…………………………………….………………..

(data i podpis wnioskodawcy)

**ADNOTACJA O STANIE ZADŁUŻENIA WNIOSKODAWCY**

1. Potwierdzam, że wnioskodawca ……………………………………………………………………………………………………………… nie posiada /posiada \* zadłużenie w kwocie ………………………….……… z tytułu uzyskanej poprzednio pożyczki.
2. Poprzednia pożyczka została całkowicie spłacona dnia ………………………………………

.................................................... ..................................................................
(data ) (podpis Komisji Socjalnej)

**Wypełnia Komisja Socjalna w CLVII Liceum Ogólnokształcącego**

Potwierdzam, że:

Wnioskodawca –Pan/i ………………………………………………………………………………………………………………………… - jest zatrudniony/a na: czas nieokreślony / okres próbny /czas określony do dnia …………………………………………………….\* - jest/nie jest \* w okresie wypowiedzenia stosunku pracy, który rozwiąże się z dniem ……………………………………………….. - złożył/nie złożył\* podanie o rozwiązanie stosunku pracy z dniem ………………………………………………………………………………

Wnioskodawca – Pan/i ………………………………………………………………………………………………………………………………………… - przeszedł na emeryturę/rentę\* w Szkole Podstawowej nr 38; Gimnazjum nr 38; CLVII Liceum Ogólnokształcącym\* dnia …………………………………………………….

**Potwierdzam, że stosunek pracy z poręczycielami:**

1. Panią/-em ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Panią/-em …………..……………………………………………………………………………………………………………………………………….

zawarty jest na czas nieokreślony, w/w pracownicy nie znajdują się w okresie wypowiedzenia stosunku pracy ani nie złożyli podania o jego rozwiązanie.

…………………………………….………………..

(podpis Komisji Socjalnej)

 Stwierdzam, że wnioskodawca (Wstawić znak „X” w odpowiednim polu):

[ ]  Spełnia warunki do przyznania pożyczki

[ ]  Nie spełnia warunków do przyznania pożyczki z powodu .…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………

…………………………………….………………..

(data, pieczątka i podpis dyrektora)